

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.п. ПОДГОРНОЕ»
(МБОУ «СОШ с.п. ПОДГОРНОЕ»)
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН НАДТЕРЕЧНИ ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ
КЮШТАН
«ПОДГОРНЕРЧУ ЮККЪЕРЧУ ДЕШЕРАН ИШКОЛ»

П Р И К А З

31 августа 2023 г.

№ 23⁰

с. п. Подгорное

О режиме работы пищеблока в учебном году

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами СанПиНа 2.4.3648-20, санитарному состоянию и содержанию помещений, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить график работы школьного пищеблока с 8.30 до 16.30., возложить ответственность за работу пищеблока на заведующего столовой Узаеву М.А., Хадизову Р.Р.
2. Персоналу пищеблока:
 - 2.1 Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
 - 2.2 Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под подпись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
 - 2.3 Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке в присутствии членов бракеражной комиссии:
 - 2.4 Ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов совместно со старшей медсестрой.
 - 2.5 Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно количеству детей в группе.
 - 2.6 Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня.

2.7 При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.

2.8 Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.

2.9 Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр.

2.10. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкций по охране труда и ТБ и инструкций по работе с оборудованием.

3. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.

4. Возложить на повара в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.Э. Дельбинева

С приказом ознакомлен: Узаева М.А.

Хадизова Р.Р.