

«Дорожная карта» подготовки ГИА – 2023

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Анализ проведения ГИА в 2022 году				
1.	Проведение анализа итогов ГИА на заседаниях МО, педагогических советах с учетом материалов статистических и методических сборников, определения проблем и задач при подготовке к проведению ГИА 2022	август -сентябрь	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов				
2	Организация и проведение консультаций для обучающихся по подготовке к ГИА.	постоянно	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я., учителя-предметники	
3	Выявление слабоуспевающих обучающихся 9, 11 классов.	сентябрь	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я., учителя-предметники	
4	Организация и проведение индивидуальных, групповых занятий для обучающихся с низкой учебной мотивацией.	постоянно	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я., учителя-предметники	
5	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9,11 классов по выбору предметов.	сентябрь	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
6	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (в том числе классно-обобщающий контроль в 9, 11 классах). Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися.	постоянно	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
7	Мониторинг качества обученности обучающихся по предметам.	в течение года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
8	Организация и проведение тренировочно-диагностических тестирований. Анализ результатов тестирований.	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я., учителя-предметники	
9	Проведение малых педагогических советов с информированием родителей обучающихся, получивших неудовлетворительные	постоянно	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я., классные руководители	

	результаты по тестированиям.			
10	Контроль за подготовкой к ГИА – 2023.	постоянно	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
11	Работа с педагогами (учителями-предметниками) по: повышению квалификации, наставничеству, обмену опытом, обобщению опыта работы передовых педагогов.	постоянно	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
12	Создание рабочих групп по проведению и проверке тренировочно-диагностических тестирований по предметам.	октябрь	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
13	Контроль работы рабочих групп по предметам.	в течение года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
14	Проведение заседаний методических объединений учителей предметников по вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание КИМов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2022 года; изучение критериев оценивания.	октябрь	Руководители предметных кафедр	
15	Повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов единого государственного экзамена и ГИА-9, в том числе участие в семинарах по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональных семинарах	в течение года по расписанию АСОУ	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
16	Организация и проведение заседаний педагогических советов с учетом опыта проведения ГИА-2023 по вопросам: изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ЕГЭ, ГВЭ, ГИА-9; изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам (в том числе демонстрационных версий, спецификаций, кодификаторов); заполнения бланков ответов выпускниками; критериев оценивания работ	октябрь-ноябрь 2022 года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
3	Нормативно-правовое обеспечение			
17	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 в 2023 году, регламентирующих вопросы: проведения ГИА-9 в досрочный период;	в течение года, по мере выхода федеральных, региональных и муниципальных нормативных	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	

	об утверждении списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в досрочный период; проведения ГИА-9 в основной период; утверждения списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9 в основной период; проведения ГИА-9 в дополнительный период; утверждения списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период.	правовых актов		
18	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-11 в 2023 году, регламентирующие вопросы: проведения итогового сочинения; утверждения комиссий по проведению итогового сочинения, проведению и итогового сочинения. По проверке итогового сочинения; проведения ГИА в досрочный период; проведения ГИА в основной период; утверждения списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в основной период; проведения ГИА-11 в дополнительный период.	в течение года, по мере выхода федеральных и региональных нормативных правовых актов	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
4	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
19	Участие в вебинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов предметных комиссий.	по расписанию ФИПИ	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
20	Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА.	январь-июнь 2023 года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
5	Организационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11			
21	Сбор информации о количестве участников ГИА в 2023 году из числа: Выпускников ОО текущего года; Обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций; Выпускников прошлых лет; Лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов:		Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	

	предварительная информация итоговая информация	сентябрь-октябрь 2022 года январь-март 2023 года		
23	Формирование региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА, в том числе внесения данных: о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11; о членах предметных комиссий; об участниках ГИА-9, ГИА-11, в том числе об участниках итогового сочинения; отнесение участников ГИА-11, итогового сочинения к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов; об общественных наблюдателях.	в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «Федеральным центром тестирования» (ФЦТ)	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
24	Организация итогового сочинения в основной и дополнительный период, в том числе: организация своевременного информирования обучающихся 11 классов и выпускников прошлых лет по вопросам времени и места регистрации заявлений на итоговое сочинение, места проведения, ознакомления с результатами итогового сочинения, допуска к повторному написанию итогового сочинения, удаления организация проведения итогового сочинения	В соответствии со сроками, установленными Порядком	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
25	Проведение ГИА-9: в досрочный период; основной период; дополнительный период	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА-9	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
26	Проведение ГИА-11 в основной период.	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА-11	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
27	Ознакомление участников ГИА с результатами экзаменов	В соответствии с Положением	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
6	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			6
28	Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), в том числе:	В течение года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	

	<p>работа «горячих линий» по вопросам ГИА в школе;</p> <p>ведение специализированных разделов на сайте МБОУ «СОШ с.п.Подгорное»;</p> <p>размещение информации на стендах</p>			
29	<p>Проведение классных часов и родительских собраний по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, в том числе:</p> <p>ознакомления с процедурой проведения ГИА;</p> <p>места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении и ГИА;</p> <p>порядок проведения итогового сочинения и ГИА;</p> <p>выбор предметов для сдачи ГИА, в том числе выбор уровня ЕГЭ по математике (базовый. Профильный);</p> <p>перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</p> <p>процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>повторный допуск к сдаче ГИА в текущем году;</p> <p>сроки и места ознакомления с результатами итогового сочинения, ГИА;</p> <p>сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и поступления в образовательную организацию высшего образования</p>	в течение года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
30	<p>Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА:</p> <p>психологические тренинги с обучающимися и родителями;</p> <p>тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам;</p> <p>ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ и ОГЭ;</p> <p>использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА</p>	в течение года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	
31	<p>Организация и проведение общественно- просветительских акций для выпускников, родителей (законных представителей),</p> <p>в том числе:</p>	в течение года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	

	«Единый день сдачи ЕГЭ родителями»;	февраль 2023 года		
7	Контроль за организацией и проведением ГИА			7
32	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: своевременность и полнота размещения информации на сайте МБОУ «СОШ с.п.Подгорное»; оформление информационных стендов в МБОУ «СОШ с.п.Подгорное» по процедуре проведения ГИА в 2023 году	в течение года	Зам. директора по УВР Ахметханова А.Я.	